|  |  |
| --- | --- |
| Герб_района23 | |
| Администрация Пучежского муниципального районаИвановской областиП О С Т А Н О В Л Е Н И Е | |
| **от 16.05.2023** | **№ 223-п** |
| **г. Пучеж** | |

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории**

**Пучежского муниципального района**

(в редакции постановления администрации Пучежского муниципального района от 25.02.2025 № 84-п)

В соответствии с частью 4.3 статьи 6 Федерального закона  
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере»

**постановляю:**

1. Организовать оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Пучежского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон).
2. Определить Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.
3. Установить, что в рамках реализации мероприятий Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467, в части внедрения на территории Пучежского муниципального района системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанной в пункте 1 настоящего постановления муниципальной услуге в социальной сфере с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.
4. Утвердить:
   1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Пучежского муниципального района (приложение № 2).
   2. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).
   3. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).
5. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории  
    Пучежского муниципального района определить:
   1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:
6. муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
7. отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
8. заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;
9. соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;
10. заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);
11. социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;
12. договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;
    1. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

* государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
* федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных и муниципальных услуг (функций)»;
* автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Ивановской области» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

* 1. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:
* документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;
* иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами администрации Пучежского муниципального района.

1. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.
2. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления*,* в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

1. Направить настоящее постановление для официального опубликования и размещения на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации района по социальным вопросам Елшину Е.К.

Глава Пучежского муниципального района И.Н. Шипков

Приложение 1

к постановлению администрации

Пучежского муниципального района

от 16.05.2023 № 223-п

**План**

**апробации механизмов организации оказания**

**муниципальных услуг в социальной сфере на территории Пучежского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этап апробации** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Результат** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона  от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) | 1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) | **1 марта 2023 года** | Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронной форме | **1 сентября 2023 года** | Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено |
| 2. | Нормативное правовое обеспечение | 2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пучежского муниципального района о форме и сроках формирования отчета об их исполнении. | **1 марта 2023 года** | акт утвержден | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа | **1 марта 2023 года** | Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись |
| 2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом | До1 июня 2023 года | акт утвержден |
| 2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 июня 2023 года | акт утвержден |
| 2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | До 1 июня 2023 года | акт утвержден |
| 2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня 2023 года | акт утвержден |
| 2.7 Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом | IV квартал 2024 года | акт утвержден |
| 2.8. Разработка проекта приказа финансового органа Пучежского муниципального района об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере | 1 июня 2023 года | приказ утвержден |
| 2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Пучежского муниципального района об иных условиях, включаемых в  договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пучежского муниципального района | IV квартал 2024 года | Проекты актов разработаны/акты утверждены |
| 3. | Коммуникационная поддержка | 3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг | Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости) | Совещание проведено | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере  (далее – апробация) | До 1 июля 2023 года | Материалы подготовлены |
| 3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немуниципальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации | По мере необходимости | Консультации проведены |
| 3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления Пучежского муниципального района по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ | До 31 марта 2023 года | План мероприятий утвержден |
| 4. | Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг | 4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | **До 1 марта 2023 года далее ежегодно до 1 января** | Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 5. | Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг) | 5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия) | До 15 августа 2023 года | Реестр сформирован | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления Пучежского муниципального района на 2023 год | До 15 августа 2023 года | Соглашения заключены |
| 5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 сентября 2023 года | Сертификаты сформированы |
| 5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | С 1 сентября 2023 года | Отбор проведен |
| 6. | Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг |  | Конференция проведена | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг |  | Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены |
| 7. | Оценка результатов апробации | 7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом  «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» | 2025 год | Информация подготовлена | Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района |
| 7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации | 2025 год | Участие обеспечено |

Приложение 2

к постановлению администрации

Пучежского муниципального района

от 16.05.2023 № 223-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Пучежского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Пучежского муниципального района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом   
при администрации Пучежского муниципального района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Пучежского муниципального района (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в Пучежского муниципального района по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Пучежского муниципального района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субхекта РФ, муниципальными правовыми актами Пучежского муниципального района, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории Пучежского муниципального районапо муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Пучежского муниципального района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Ивановской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Пучежского муниципального района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы   
в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ   
в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы   
по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере   
в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией Пучежского муниципального района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

организует деятельность рабочей группы;

планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение 5

к постановлению администрации

Пучежского муниципального района

от 16.05.2023 № 223-п

**СОСТАВ**

**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |